

23. CERTIDÃO DE CADASTRO PARA ABERTURA DE MATRICULA/ REGISTRO DE IMÓVEIS

Objetivo: Certificar sobre a existência de cadastro urbano para o imóvel, com indicação do valor venal e a lei de elevação à zona urbana. Geralmente este serviço é requisitado pelo proprietário de imóvel tributado anteriormente em Atibaia, o qual passou a pertencer a Mairiporã, sendo necessária a apresentação da referida certidão no cartório de registro de imóveis local.

Legislação pertinente: Não há.

Taxa para requisição do serviço: Protocolo + Certidão

Requisitos: Ser proprietário / compromissário/usufrutuário do imóvel ou procurador.

Documentos obrigatórios:

Pessoa física:

- Cópia do RG, CPF ou CNH;
- Cópia da matrícula do imóvel, com data de emissão não superior a 30 dias;
- Espelho do IPTU (disponibilizado no próprio atendimento);
- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo requerente;
- Quando for representante, apresentar a procuração.

Pessoa jurídica:

- Cópia do CNPJ
- Cópia da matrícula do imóvel, com data de emissão não superior a 30 dias;
- Espelho do IPTU (disponibilizado no próprio atendimento) ;
- Requerimento devidamente preenchido e assinado pelo representante legal;
- Cópia RG, CPF ou CNH do representante legal.

Locais de atendimento:

- **Central de Atendimento do Paço Municipal**

Alameda Tibiriçá, 374 - Vila Nova – Mairiporã.

Horário de atendimento: 2ª a 6ª, das 8h as 16h

- **Atendimento da Subprefeitura de Terra Preta**

Rua Ari da Silva, 165 – Terra Preta - Mairiporã.

Horário de atendimento: 2ª a 6ª, das 8h as 16h

Local para manifestação sobre a prestação do serviço: Ouvidoria

- Alameda Tibiriçá, 374 - Vila Nova – Mairiporã.
- Horário de atendimento: 2ª a 6ª, das 8h às 16h
- E-mail: ouvidoria@mairipora.sp.gov.br
- Fone: (11)4419-8027