



# PREFEITURA MUNICIPAL DE MAIRIPORÃ

## AUTORIZAÇÃO

**AUTORIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA  
MANUTENÇÃO INTERNA E EXTERNA DO  
CPD.**

Eu \_\_\_\_\_, Secretaria \_\_\_\_\_  
, departamento/Escola: \_\_\_\_\_, Telefone ou Celular para  
Contato: \_\_\_\_\_ autorizo a manutenção do equipamento abaixo  
relacionado, estando ciente que os arquivos e backup é de responsabilidade dos  
usuários, onde o mesmo deverá ser feito periodicamente, e declaro estar ciente e com  
consentimento das legislações vigentes em especial as: Decreto 7.327/15 e a Lei Geral  
de Proteção de Dados 13.709/19.

O Setor de Informática não se responsabiliza por arquivos ou backups dos  
computadores entregues para manutenção.

Patrimônio/ Identificação	Problema

Para mais informações acesse o site: ( [www.mairipora.sp.gov.br/cpd-3](http://www.mairipora.sp.gov.br/cpd-3))

- [http://mairipora.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/01/DECRETO-N-7327\\_15-INTERNET.pdf](http://mairipora.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/01/DECRETO-N-7327_15-INTERNET.pdf)
- <http://mairipora.sp.gov.br/wp-content/uploads/2020/10/Lei-Geral-de-Prote%C3%A7%C3%A3o-de-Dados.pdf>

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do Usuário do Computador**

\_\_\_\_\_  
**Assinatura da Chefia**

Al. Tibiriçá, 535 – Vila Nova – Mairiporã – SP – CEP: 07600-084 – Telefone: 4604-0941.

[www.mairipora.sp.gov.br](http://www.mairipora.sp.gov.br)